|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paquete:** Gestión de alumnos | | | | | | | | |
| **Nombre del Use Case**: Actualizar datos tutor | | | | | | | **ID**: 11 | |
| **Prioridad**:  Alta  Media  Baja | | | | | | | | |
| **Categoría**:  Esencial  Soporte | | | | **Significativo para la Arquitectura**:  Si No | | | | |
| **Complejidad**:  Simple  Mediano  Complejo  Muy Complejo  Extremadamente Complejo | | | | | | | | |
| **Actor Principal**: Responsable de secretaria (RS) | | | | | | **Actor Secundario**: no aplica | | |
| **Tipo de Use Case**:  Concreto  Abstracto | | | | | | | | |
| **Objetivo**: Actualizar los datos del tutor. | | | | | | | | |
| **Precondiciones**: El tutor tiene que estar dado de alta en el sistema. | | | | | | | | |
| **Post- Condiciones** | | **Éxito:** Los datos del tutor se modificaron exitosamente. | | | | | | |
| **Fracaso:** | | | | | | |
| Curso Normal | | | | | Alternativas | | | |
| 1. El C.U comienza cuando el RS ingresa en el menú gestión de alumnos la opción “Formulario de Tutores”. | | | | |  | | | |
| 1. Se llama al C.U “Consultar datos tutor”. | | | | |  | | | |
| 1. El sistema carga los datos del tutor. | | | | |  | | | |
| 1. El RS selecciona la opción “Editar” | | | | |  | | | |
| 1. El sistema habilita las cajas de texto, y combo box para su edición | | | | |  | | | |
| 1. El RS modifica el DNI del tutor | | | | |  | | | |
| 1. El sistema muestra un mensaje consultando si se desea asignar un tutor a un alumno, y se desea | | | | | 7.A. El sistema muestra un mensaje consultando si se desea asignar un tutor a un alumno, y no se desea  7.A.1. El sistema muestra un mensaje informando la situación  7. A.2. Se cancela el caso de uso | | | |
| 1. El sistema verifica que el DNI no se encuentre cargado previamente y no se encuentra. | | | | | 11. A. El sistema verifica que el DNI no se encuentra cargado en el sistema y se encuentra.  11. A.1 El sistema notifica la situación.  11. A.2 Se cancela el caso de uso.  11. B.1 Se retorna al punto 6 del curso normal. | | | |
| 1. El RS ingresa el/los dato/s a modificar. | | | | |  | | | |
| 1. El RS presiona la opción “Guardar” | | | | |  | | | |
| 1. El sistema muestra notifica si desea guardar los cambios realizados. | | | | |  | | | |
| 1. El RS confirma el grabado de cambios | | | | | 12. A.1 El RAA decide no confirmar los cambios realizados.  12. A.2 El sistema notifica que los cambios nos han sido grabados.  12. A.3 Fin Caso de uso. | | | |
| 1. El sistema notifica que los cambios se realizaron correctamente. | | | | |  | | | |
| 1. Fin del CU | | | | |  | | | |
| **Observaciones:** no aplica | | | | | | | | |
| **Reglas de Negocio Asociadas:** no aplica | | | | | | | | |
| **Requerimientos no Funcionales Asociados:** no aplica | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Extensión:** Consultar datos tutor | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Inclusión:**  no aplica. | | | | | | | | |
| **Use Case donde se incluye:** no aplica. | | | | | | | | |
| **Use Case al que extiende:** no aplica. | | | | | | | | |
| Use Case de Generalización: no aplica. | | | | | | | | |
| Historia de Cambios | | | | | | | | |
| Versión | Fecha | | Descripción del Cambio | | | | | Autor |
| 1.0 | 11/07/2012 | | Se detallan los cursos normal y alternativo | | | | | N. Ribba |
| 2.0 | 20/01/2015 | | Actualización de trazo fino | | | | | H. Gregoret |